

# 세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서:보산동

정책:보산동 사업경비

단위:주민자치센터 내실운영 및 편의시설 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
보산동	178,045	185,870	△7,825
보산동 사업경비	113,318	115,718	△2,400
주민자치센터 내실운영 및 편의시설 지원	81,648	84,048	△2,400
주민자치센터 운영	32,280	27,200	5,080
201 일반운영비	32,280	27,200	5,080
01 사무관리비	32,280	27,200	5,080
○주민자치센터운영	32,280,000원 =	32,280	
주민편의시설지원	49,368	56,848	△7,480
201 일반운영비	9,868	3,048	6,820
02 공공운영비	9,868	3,048	6,820
○청사무인경비시스템용역료	254,000원*12월 =	3,048	
○차량보험료및유지비	2,110,000원 =	2,110	
○청사유지비	2,510,000원 =	2,510	
○난방용연료 구입	2,000,000원 =	2,000	
○분뇨청소비	200,000원 =	200	
203 업무추진비	2,500	2,000	500
03 시책추진업무추진비	2,500	2,000	500
○동정업무시책추진	2,500,000원 =	2,500	
301 일반보상금	1,400	0	1,400
09 공익근무요원보상금	1,400	0	1,400
○사회복무인력 공익근무요원	1,400		
-중식비	5,000원*1명*280일 =	1,400	
401 시설비및부대비	20,000	49,400	△29,400
04 시설비	20,000	49,400	△29,400
○주민센터 다용도주방 설치공사	20,000,000원 =	20,000	
405 자산취득비	15,600	2,400	13,200
01 자산및물품취득비	15,600	2,400	13,200
○민원실 벽걸이TV 구입(1대)	2,000,000원 =	2,000	
○주민센터 다용도회관 냉난방기 구입	3,700,000원 =	3,700	
○민원인 편의시설(혈압계, 신장체중자동측정기)구입	2,400,000원 =	2,400	
○화장실 핸드드라이어 구입	1,200,000원*5개 =	6,000	

부서:보산동  
 정책:보산동 사업경비  
 단위:주민자치센터 내실운영 및 편의시설 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○행사용 탁자 구입	100,000원*15개 =	1,500		
통리반장활동보상		31,670	31,670	0
통리반장활동보상지원		31,670	31,670	0
301 일반보상금		31,670	31,670	0
05 통·리·반장활동보상금		31,670	31,670	
○통장수당	200,000원*9명*12월 =	21,600		
○통장상여금	200,000원*9명*2월 =	3,600		
○통장회의참석수당	20,000원*9명*12월*2회 =	4,320		
○반장활동비	50,000원*43명 =	2,150		
행정운영경비(보산동)		64,727	70,152	△5,425
인력운영비(보산동)		27,737	26,582	1,155
직접인건비(보산동)		18,497	17,302	1,195
101 인건비		18,497	17,302	1,195
09 무기계약근로자보수		18,497	17,302	1,195
○청사관리일용인부임		18,497		
-기본급	716,980원*1명*12월 =	8,604		
-상여금	8,603,760원*1/3 =	2,868		
-시간외수당	3,360원*1명*22시간*12월 =	888		
-휴일근무수당	48,880원*1명*2일*12월 =	1,174		
-주휴수당	32,590원*1명*52주 =	1,695		
-연차유급수당	32,590원*1명*17일 =	555		
-가산금	8,603,760원*12% =	1,033		
-정액급식비	80,000원*1명*12월 =	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월 =	720		
부서인건비(보산동)		9,240	9,280	△40
203 업무추진비		9,240	9,280	△40
01 기관운영업무추진비		6,000	6,000	
○기관운영업무추진비	6,000,000원 =	6,000		
02 정원가산업무추진비		240	280	△40
○정원가산업무추진비	40,000원*6명 =	240		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	
○부서운영업무추진비(15인이하)	250,000원*12월 =	3,000		

부서:보산동  
 정책:행정운영경비(보산동)  
 단위:인력운영비(보산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(보산동)	36,990	43,570	△6,580
기본경비(보산동)	36,990	43,570	△6,580
201 일반운영비	24,830	31,650	△6,820
01 사무관리비	11,330	31,650	△20,320
○부서운영 사무관리비           11,330,000원 =	11,330		
02 공공운영비	13,500	0	13,500
○전기요금                       10,500,000원 =	10,500		
○상하수도요금                 1,300,000원 =	1,300		
○우편요금                       1,700,000원 =	1,700		
202 여비	11,360	11,920	△560
01 국내여비	11,360	1,000	10,360
○관외출장여비                 2,000,000원 =	2,000		
○기본업무수행여비(6명)       9,360,000원 =	9,360		
405 자산취득비	800	0	800
01 자산및물품취득비	800	0	800
○동장실 프린터기 구입(1대)   800,000원 =	800		