## 세 출 예 산 사 업 명 세 서

## 2009년도 본예산 일반회계

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 변화와 창조행정 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구과	11,442,105	9,632,179	1,809,920
병쟁력있는 선진행정 구현	3,050,574	2,859,774	190,80
변화와 창조행정 조성	14,700	83,660	△68,960
제안제도 운영	8,700	8,700	(
201 일반운영비	500	500	(
01 사무관리비	500	500	(
○제안심사위원회 참석수당 500,000원	500		
301 일반보상금	3,600	3,600	(
12 기타보상금	3,600	3,600	(
○시민 우수제안 보상금 3,600,000원	3,600		
303 포상금	4,600	4,600	(
01 포상금	4,600	4,600	(
○공무원 우수제안 포상금 4,600,000원	4,600		
연구동아리 운영	6,000	21,100	△15,100
202 여비	6,000	16,000	△10,000
01 국내여비	6,000	6,000	(
○연구동아리 자료 수집 300,000원* 20개팀	6,000		
향상된 행정서비스 지원	298,980	432,860	△133,880
행정서비스 향상 지원	5,330	12,530	△7,200
201 일반운영비	5,330	7,330	△2,00
01 사무관리비	1,330	3,330	△2,000
○행정서비스헌장 심의위원회 참석수당 700,000원	700		
○행정정보공개 심의위원회 참석수당			
630,000원	630		
02 공공운영비 	4,000	4,000	I
○관용차 유지비 4,000,000원	4,000		
자료관 및 기록물 관리	152,450	249,380	△96,93
201 일반운영비	84,450	61,380	23,07
01 사무관리비	11,250	6,300	4,950
○2010년 공무원 업무수첩 제작			
11,250,000원	11,250	EE 000	10 10
02 공공운영비	73,200	55,080	18, 120
○후납 우편요금 2,000,000원*12월	24,000		

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 향상된 행정서비스 지원

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전자결재 및 웹로직 유지보수료 1,000,000원*12월	12,000		
○전자결재 AP,DB서버 및 Oracle유지보수료 1,200,000원*12월	14,400		
○자료관 프로그램 유지보수료			
350,000원*12월 ○자료관 Oracle유지보수료 400,000원*12월	4,200 4,800		
○자료관 및 백업서버 유지보수료	4,000		
1, 150,000원*12월	13,800		
202 여비	3,000	3,000	(
01 국내여비	3,000	3,000	(
○문서사송 3,000,000원	3,000		
405 자산취득비	65,000	185,000	△120,000
01 자산및물품취득비	65,000	185,000	△ 120,000
○전자결재 DB서버 디스크어레이 구입 65,000,000원	65,000		
발간실 운영	12,000	12,000	(
201 일반운영비	12,000	10,000	2,000
01 사무관리비	12,000	10,000	2,000
○발간실 운영비 12,000,000원	12,000		
청사보안 관리	125,200	152,950	△27,750
201 일반운영비	117,200	122,950	△5,750
01 사무관리비	97,000	104,700	△7,700
○당직수당	95,000		
-일직 50,000원*4명*110일	22,000		
-숙직 50,000원*4명*365일	73,000		
○당직실운영비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	20,200	18,250	1,950
○청사무인경비시스템 용역료			
1,200,000원*12월	14,400		
○CCTV시스템 유지보수 400,000원*12월	4,800		
○지문 인식기 패드 등 수리교체 200,000원*5개	1,000		
401 시설비및부대비	8,000	30,000	△22,000
01 시설비	8,000	30,000	△22,000
│ │ ○본청 청사보안시스템 기능보강	8,000		

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 향상된 행정서비스 지원

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부시	├업 • 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-CCTV시스템 기능보강	5,000,000원*1식	5,000		
-노후 보안시스템 보수	3,000,000원*1식	3,000		
고 공무원 복무지도관리		4,000	6,000	△2,
202 여비		4,000	4,000	
01 국내여비		4,000	4,000	
○복무지도및보안업무추진	4,000,000원	4,000		
보 역안정 및 여론관리		505,134	378,550	126,
국경일 및 기념일 행사지원		66,650	50,350	16
201 일반운영비		20,750	25,750	△5,
01 사무관리비		11,200	11,200	
○태극기 및 시기구입	7,000원*1,600개	11,200		
03 행사운영비		9,550	14,550	△5
○시민의 날 행사		9,550		
-시민의 장 상패	500,000원*5명	2,500		
-시민의 날 기념식	6,000,000원	6,000		
-시민의 장 심사 위원회 참석	ị수당 1,050,000원	1,050		
202 여비		4,800	3,600	1,
01 국내여비		4,800	3,600	1,
○의전수행	4,800,000원	4,800		
203 업무추진비		18,000	18,000	
03 시책추진업무추진비		18,000	18,000	
○주요행사추진 	18,000,000원	18,000		
301 일반보상금		6,700	3,000	3
10 행사실비보상금		6,700	3,000	3,
○시민의 날 기념식 행사지원 팀	및 축하 공연 5,800,000원	5,800		
○3.1절 및 광복절 행사참가자	보상 900,000원	900		
307 민간이전		14,400	0	14
05 민간위탁금		14,400	0	14
○도로변 가로기 게양 민간위틱	t 900,000원*16회	14,400		
405 자산취득비		2,000	0	2,

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 지역안정 및 여론관리

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사	업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비		2,000	0	2,000
○대회의실 의전용 의자	400,000원*5개	2,000		
지역안정 관리		122,650	107,700	14,950
201 일반운영비		26,650	13,700	12,950
01 사무관리비		18,850	4,700	14, 150
○동두천소식지 특보제작(1회)	1,750,000원	1,750		
○통합방위지원본부운영훈련참가 	급식비 500,000원	500		
○예비군향방훈련 상환판 제작	500,000원	500		
○표창장 제작	30,000원*500명	15,000		
○명예시장 명패 제작	100,000원*11명	1,100		
02 공공운영비		7,800	9,000	△1,200
○미2사단 경비병력 대기소(4개년	노)운영	7,800		
- 전기요금	600,000원*12월	7,200		
- 수도요금	50,000원*12월	600		
202 여비		2,000	0	2,000
01 국내여비		2,000	0	2,000
○대테러 및 비상대비 업무추진	2,000,000원	2,000		
203 업무추진비		94,000	94,000	(
03 시책추진업무추진비		94,000	94,000	(
○시민 및 사회단체 협력 추진	21,000,000원	21,000		
○지역안정대책 추진	16,000,000원	16,000		
()한미협조	8,000,000원	8,000		
○지역경제 및 교육문화추진	12,000,000원	12,000		
○군.경부대 위문	28,000,000원	28,000		
○주민센타 순회 시정 설명회	500,000원*8개동	4,000		
○시민집회대응 및 집단민원 해결	도 5,000,000원	5,000		
주민여론 및 동향관리		37,500	27,000	10,50
202 여비		2,000	2,000	
01 국내여비		2,000	2,000	(
│ │ ○주민여론및동향관리	2,000,000원	2,000		

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 지역안정 및 여론관리

부서ㆍ정책ㆍ단위(회계)ㆍ세부사업ㆍ편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	35,500	25,000	10,5
03 시책추진업무추진비	35,500	25,000	10,5
○주요시책사업주민여론수렴 12,000,000	원 12,000		
○총무과 시책추진업무추진비 23,500,000	원 23,500		
자율방범대 지원	83,030	83,500	$\triangle \iota$
301 일반보상금	80,030	58,300	21,
04 자율방범대원운영비	80,030	58,300	21,7
○방범대초소운영비 100,000원*14개대*12	2월 16,800		
○방범대야식비	05.000		
3,500원*14개대*2명*30일*12 ○방범장비 구입	2월 35,280 1,800		
- 무전기 배터리 60,000원*30	1,800		
○차량유지비	4,800		
- 보험료 1,200,000	원 1,200		
- 차량 유류비 300,000원*12	3,600		
○방범대원 피복비	21,350		
- 근무복 75,000원*150	)벌 11,250		
- 방한복 40,000원*200	9벌 8,000		
- 우의 30,000원*5벌*14가	대 2,100		
307 민간이전	3,000	0	3,
04 민간행사보조	3,000	0	3,
○자율방범대원 체육대회 지원 3,000,000	원 3,000		
투명한 선거사무 관리	95,304	5,000	90,
201 일반운영비	1,000	1,000	
01 사무관리비	1,000	1,000	
○주민투표청구심의회 참석수당 1,000,000	1,000		
308 자치단체등이전	94,304	0	94,
08 기타부담금	94,304	0	94,
○2010년 제5회 전국동시지방선거 실시경비	94,304		
-준비 및 실시경비 94,304,000	원 94,304		
방범용 CCTV 설치	100,000	105,000	△5,
401 시설비및부대비	100,000	105,000	△5,

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 지역안정 및 여론관리

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	100,000	105,000	△5,000
○방범용 CCTV설치 100,000,0	00원 100,000		
공무원 역량강화 지원	987,945	905,586	82,359
인사 및 조직관리	89,338	92,668	△3,330
101 인건비	72,838	71,568	1,270
10 기간제근로자등보수	72,838	71,568	1,270
○기간제 근로자(250일이상)퇴직금 1,200,000원	*5명 6,000		
○출산휴가(육아휴직)자 대체인력	66,838		
-기본급 33,400원 <b>*</b> 5명 <b>*</b> 2	50일 41,750		
-주휴수당 33,400원*5명·	52주 8,684		
│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ ○ ○ ○ ○ ○	12월 2,004		
┃	12월 4,800		
┃	12월 3,600		
-퇴직금 1,200,000원	*5명 6,000		
201 일반운영비	13,500	18,100	△4,600
01 사무관리비	13,500	18,100	△4,600
○상장 및 임용장 3,000,0	00원 3,000		
┃	00원 3,500		
1,000,0	00원 1,000		
○시험문제 출제수당 5,000,0	00원 5,000		
┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ○복합기능 공무원증 제작 10,000원*	0000 1,000		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
│	00원 1,000		
2,000,0	00원 2,000		
공무원 교육지원	340,600	281,000	59,600
201 일반운영비	340,600	276,000	64,600
01 사무관리비	340,600	276,000	64,600
○직원위탁교육비 87,000,0	00원 87,000		
○공무원직무교육비(교육원,공공기관)	2001		
234,000,0 ○교육강사수당 1,000,000원 <sup>,</sup>			

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 공무원 역량강화 지원

부서	·정책·단위(회계)	·세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공무원 교양교재 구	입	3,600		
	-자치행정	1,440,000원	1,440		
	-지방행정	1,080,000원	1,080		
	-도시문제	1,080,000원	1,080		
우수			44,800	53,200	△8,400
20	1 일반운영비		4,000	0	4,000
03	행사운영비		4,000	0	4,000
	○정년.명예퇴임식 물	품 구입 등 800,000원*5회	4,000		
300	 3 포상금	000,0002 024	40,800	39,200	1,600
			40,800	39,200	1,600
	○30년이상장기근속공	무원기념품및기념패 1,200,000원*19명	22,800		
	○정년.명예퇴임공무원	년해외견학(부부동반) 18,000,000원	18,000		
부업	대학생 운영		131,352	83,232	48, 120
30	1 일반보상금		131,352	83,232	48, 120
12	기타보상금		131,352	83,232	48,120
	○부업대학생운영		131,352		
	-기본급	32,000원*60명*25일*2회	96,000		
	-주휴수당	32,000원*60명*5일*2회	19,200		
	-식 비	5,000원*60*25일*2회	15,000		
	-산재보험	115,200,000원*0.01	1,152		
국고	대여 부담금 지원		381,855	395,486	△13,631
306	6 출연금		381,855	395,486	△13,631
01	출연금		381,855	395,486	△13,631
	○국고대여부담금	381,855,000원	381,855		
후생복	지 증진		1,126,956	979,456	147,500
후생	복지 행사지원		227,000	218,000	9,000
20	1 일반운영비		225,000	213,000	12,000
01	사무관리비		225,000	213,000	12,000
	○공직자 한마음 워크	숍 150,000,000원	150,000		
	○도지사기 공무원친선	15,000,000원	15,000		

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 후생복지 증진

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직장협의회 임원과의 워크숍			
200,000원*30명	6,000 30,000		
	22,000		
│	2,000		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○후생복지관련 업무추진 2,000,000원	2,000		
공무원 선택적 복지지원	642,000	505,500	136,500
303 포상금	642,000	505,500	136,500
01 포상금	642,000	505,500	136,500
○공무원선택적복지제도운영 980,000원*650명	637,000		
○2008년공무원단체보장보험(정산분) 5,000,000원	5,000		
공무원자녀 보육료 지원	85,956	85,956	0
303 포상금	85,956	85,956	0
01 포상금	85,956	85,956	0
○공무원 자녀 보육료 지원	85,956		
-0세 180,500원*2명*12월	4,332		
-1세 158,500원*6명*12월	11,412		
-2세 131,000원*11명*12월	17,292		
-3세 90,000원*13명*12월	14,040		
-만4세~초교 취학전 81,000원*40명*12월	38,880		
공무원 해외연수 지원	172,000	170,000	2,000
201 일반운영비	2,000	0	2,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
○해외연수 보고서 제작 20,000원*100부	2,000		
202 여비	170,000	170,000	0
03 국외업무여비	30,000	170,000	△140,000
○공무국외여행 30,000,000원	30,000		
04 국제화여비	140,000	0	140,000
○공무국외여행 70,000,000원	70,000		

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 후생복지 증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무원 국외배낭여행 70,000,000원	70,000		
주민자치센터 역량강화	37,600	24,000	13,600
자치위원 교육 및 우수자치센터 견학지원	22,600	9,900	12,700
201 일반운영비	13,400	2,000	11,400
01 사무관리비	13,400	2,000	11,400
○주민자치위원 교육강사 수당 등 600,000원*2회	1,200		
○동아리 경연대회 참가 기타용품비 80,000원*30명*2회	4,800		
│ │ │ ○전국 주민자치 동아리 경연대회 참가 용   │ │ │	1,500		
○홍보책자 및 위원교육 교재 등 발간 45,000원*100부	4,500		
○차량임차료(경연대회 참가 등) 700,000원*2회	1,400		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○우수 주민자치센터 견학 등 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	7,200	3,900	3,300
10 행사실비보상금	7,200	3,900	3,300
○주민자치협의회 우수 주민자치센터 견학 2,000,000원	2,000		
○도 동아리 경연대회 참가 1,200,000원	1,200		
○전국 주민자치센터 박람회 등 참가 4,000,000원	4,000		
주민자치센터 프로그램 활성화	15,000	14,100	900
307 민간이전	15,000	12,000	3,000
04 민간행사보조	15,000	12,000	3,000
○주민자치센터 작품 발표회 15,000,000원	15,000		
새마을운동 활성화 추진	23,950	20,450	3,500
새마을 지도자 교육 및 행사지원	22,450	17,450	5,000
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○새마을 위탁 교육경비 7,000,000원	7,000		
301 일반보상금	7,450	2,450	5,000
10 행사실비보상금	7,450	2,450	5,000

부서: 총무과 정책: 경쟁력있는 선진행정 구현 단위: 새마을운동 활성화 추진

부서ㆍ정책ㆍ단위(회계)ㆍ세부사업ㆍ편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○새마을교육생여비 35,000원*70명	2,450		
○새마을지도자 선진지 견학 5,000,000원	5,000		
307 민간이전	8,000	8,000	
04 민간행사보조	8,000	8,000	
○새마을지도자수련대회개최 8,000,000원	8,000		
내마을지도자 봉사활동 지원	1,500	3,000	△1,50
202 여비	1,500	1,500	
01 국내여비	1,500	1,500	
○새마을교육생인솔 등 업무추진 1,500,000원	1,500		
통장 사기진작	55,309	35,212	20,09
통장자녀 장학금 및 행사지원	55,309	35,212	20,09
201 일반운영비	1,900	0	1,90
01 사무관리비	1,900	0	1,90
○통장 소양교육 강사 수당 500,000원*1회	500		
○차량 임차료 (통장대회 등 행사지원) 700,000원*2회	1,400		
301 일반보상금	48,409	35,212	13, 19
02 장학금및학자금	36,259	35,212	1,04
○통장자녀 장학금(고등학생) 416,760원*145명*4회*0.15	36,259		
10 행사실비보상금	2,000	0	2,00
○우수자치단체 견학 2,000,000원	2,000		
12 기타보상금	10,150	0	10,15
○통장 상해보험 가입 70,000원*145명	10,150		
307 민간이전	5,000	0	5,00
04 민간행사보조	5,000	0	5,00
○통장 체육대회 개최 5,000,000원	5,000		
지역통합방위 역량제고	81,300	80,712	58
예비군 운영	70,300	72,712	△2,41
예비군 동대운영	17,530	18,000	$\triangle 47$
202 여비	1,200	1,200	
01 국내여비	1,200	1,200	
○예비군중대장업무추진 1,200,000원	1,200		

부서: 총무과 정책: 지역통합방위 역량제고 단위: 예비군 운영

부서・정책・단위(회계)	·세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전		16,330	16,800	△470
┃	<sup>런</sup> 조	16,330	16,800	△470
│	2	15,330		
-컴퓨터	1,200,000원*7개중대	8,400		
-프리터 토너	140,000원*7개중대*4개	3,920		
-팩스	150,000원*7개중대	1,050		
	70,000원*7개중대*4개	1,960		
│	면 1,000,000원	1,000		
예비군 관리대대 지원		52,770	54,712	△1,942
403 자치단체등자본이전		52,770	54,712	△1,942
03 예비군육성지원자본	<sup>분조</sup>	52,770	54,712	△1,942
○향토방위 작전지원		45,770		
-컨테이너	8,000,000원*2개	16,000		
-방탄 헬멧	35,000원*500개	17,500		
-야 삽	12,000원*397.5개	4,770		
-반 합	15,000원 *500개	7,500		
┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃	2	7,000		
-서바이벌 장비유지난	II 100,000원*15회	1,500		
-워키토키	100,000원*5대	500		
-노트북	2,000,000원*2.5대	5,000		
을지연습의 내실화		11,000	8,000	3,000
을지연습 내실화 추진		11,000	8,000	3,000
201 일반운영비		11,000	8,000	3,000
01 사무관리비		11,000	8,000	3,000
│	급식비 6,000,000원	6,000		
│		0.000		
┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃ ┃	2,000,000원 임차료 3,000,000원	2,000 3,000		
	0,000,000		0 001 000	1 610 500
행정운영경비(총무과)		8,310,231	6,691,693	1,618,538
인력운영비(총무과_시총괄) 지접인건비(총무과_시총괄)		8, 155, 631 3,773, 233	6,534,843 3,268,916	1,620,788
작업인건대(봉투과_사용될) 		3,773,233	3,268,916	504,317
		0,770,200	0,200,310	304,017

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 수당	100,000	100,000	0
○공무원 명예퇴직 수당 50,000,000원*2명	100,000		
09 무기계약근로자보수	3,673,233	3,168,916	504,317
○건강보험 부담금 7,000,000원*12월	84,000		
○장기요양보험 부담금 84,000,000원*4.05%	3,402		
○국민연금 부담금 13,000,000원*12월	156,000		
○고용보험료 3,286,000,000원*0.0175	57,505		
○산재보험료 3,286,000,000원*0.02888	94,900		
○퇴직금 50,000,000원*8명	400,000		
│	18,589		
-기본급 734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금 8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4,220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당 50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-주휴수당 33,760원*1명*52주	1,756		
-연차유급휴가수당 33,760원*1명*15일	507		
-정액급식비 80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비 60,000원*1명*12월	720		
○자료관 및 기록물 관리(총무과)	19,538		
-기본급 734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금 8,818,000원*1/3	2,940		
-가산금 8,818,000원*10%	882		
-시간외수당 4,220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당 50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-주휴수당 33,760원*1명*52주	1,756		
-연차유급휴가수당 33,760원*1명*17일	574		
-정액급식비 80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비 60,000원*1명*12월	720		
이사장비서사무(총무과)	18,589		
-기본급 734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금 8,818,000원*1/3	2,940		

부서・정책・단위(회계	)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-시간외수당 4	4,220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
○교환실 통신보조(공	공보전산과)	18,589		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4	4,220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
○의료급여사례 관리	사 (주민생활지원실)	17,981		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4	4,220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*12월	608		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
│	사회복지과)	18,656		
	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4	4,220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
	33,760원*1명*17일	574		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		

부서・정책・단위(회계)	부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		전년도 예산액	비교증감
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
○소요산관리 및 매표	(문화체육과)	58,810		
-기본급	734,800원*3명*12월	26,453		
-상여금	26,453,000원*1/3	8,818		
-가산금	26,453,000원*10%	2,646		
-시간외수당 4,	220원*3명*22시간*1.5*12월	5,014		
-휴일근무수당	50,640원*3명*2일*12월	3,647		
-연차유급휴가수당	33,760원*3명*19일	1,925		
-주휴수당	33,760원*3명*52주	5,267		
-정액급식비	80,000원*3명*12월	2,880		
-교통보조비	60,000원*3명*12월	2,160		
○박물관 관리 (소요신	+)	18,589		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4,	220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
○개별주택가격 조사 (	세무과)	18,829		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4,	220원*1명*22시간*1.5*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급 휴가수당	33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	80,000원*1명*12월	960		
○청사관리 (회계과)		78,412		

부서·정책·단위(회계)	・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기본급	734,800원*4명*12월	35,271		
-상여금	35,271,000원*1/3	11,757		
-가산금	35,271,000원*10%	3,528		
-시간외수당 4	,220원*4명*22시간*1.5*12월	6,685		
-휴일근무수당	50,640원*4명*2일*12월	4,862		
-연차유급휴가수당	33,760원*4명*19일	2,566		
-주휴수당	33,760원*4명*52주	7,023		
-정액급식비	80,000원*4명*12월	3,840		
-교통보조비	60,000원*4명*12월	2,880		
○냉난방기 관리 (회기	<b>비과</b> )	23,237		
-기본급	889,020원*1명*12월	10,669		
-상여금	10,669,000원*1/3	3,557		
-가산금	10,669,000원*10%	1,067		
-시간외수당 5	, 100원*1명*22시간*1.5*12월	2,020		
-휴일근무수당	61,200원*1명*2일*12월	1,469		
-연차유급휴가수당	40,800원*1명*16일	653		
-주휴수당	40,800원*1명*52주	2,122		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
○민원상담 (민원봉사	과)	21,387		
-기본급	842,820원*1명*12월	10,114		
-상여금	10,114,000원*1/3	3,372		
-가산금	10,114,000원*10%	1,012		
-시간외수당 4	,840원*1.5*1명*22시간*12월	1,917		
-휴일근무수당	58,080원*1명*12월	697		
-연차유급휴가수당	38,720원*1명*15일	581		
-주휴수당	38,720원*1명*52주	2,014		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
│ │ │ ○통합민원창구운영보	조 (민원봉사과)	19,505		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		

부서・정책・단위(회계)	·세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-가산금	8,818,000원*10%	882		
-시간외수당 4,	220원*1.5*1명*22시간*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*16일	541		
-주휴수당	33,760원*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
○민원안내 도우미 (민	원봉사과)	19,471		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-가산금	8,818,000원*10%	882		
-시간외수당 4,	220원*1.5*1명*22시간*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
│	봉사과)	18,589		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4,	220원*1.5*1명*22시간*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
○주정차단속 카메라 전	○주정차단속 카메라 관리(교통행정과)			
-기본급	734,800원*2명*12월	17,636		
-상여금	17,636,000원*1/3	5,879		
-시간외수당 4,	220원*1.5*2명*22시간*12월	3,343		

	부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		전년도 예산액	비교증감
-휴일근무수	당 50,640원*2명*2일*12월	2,431		
-연차유급휴	가수당 33,760원*2명*12월	811		
-주유수당	33,760원*2명*52주	3,512		
-정액급식비	80,000원*2명*12월	1,920		
-교통보조비	60,000원*2명*12월	1,440		
○공원 및 약수	=터 관리 (농업녹지과)	58,810		
-기본급	734,800원*3명*12월	26,453		
-상여금	26,453,000원*1/3	8,818		
-가산금	26,453,000원*10%	2,646		
-시간외수당	4,220원*1.5*3명*22시간*12월	5,014		
-휴일근무수	당 50,640원*3명*2일*12월	3,647		
-연차유급휴	가수당 33,760원*3명*19일	1,925		
-주휴수당	33,760원*3명*52주	5,267		
-정액급식비	80,000원*3명*12월	2,880		
-교통보조비	60,000원*3명*12월	2,160		
│	! 공원화(농업녹지과)	18,589		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당	4,220원*1.5*1명*22시간*12월	1,672		
-휴일근무수	당 50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴	가수당 33,760원*1명*15일	507		
-주휴수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
│	E로과)	135,564		
-기본급	987,580원*5명*12월	59,255		
-상여금	59,255,000원*1/3	19,752		
-가산금	59,255,000원*12%	7,111		
-시간외수당	6,020원*1.5*5명*22시간*12월	11,920		
-휴일근무수	당 72,240원*5명*2일*12월	8,669		
-연차유급휴	가수당 48,160원*5명*18일	4,335		

부서·정책·단위(회계)·	세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주휴수당	48, 160원 *5명 *52주	12,522		
-작업장려수당	60,000원*5명*12월	3,600		
-정액급식비	80,000원*5명*12월	4,800		
-교통보조비	60,000원*5명*12월	3,600		
○보안등 관리 (도로과	)	31,274		
-기본급	1,156,760원*1명*12월	13,882		
-상여금	13,882,000원*1/3	4,628		
-가산금	13,882,000원 * 12%	1,666		
-시간외수당 6,9	990원*1.5*1명*22시간*12월	2,769		
-휴일근무수당	83,880원*1명*2일*12월	2,014		
-연차유급휴가수당	55,920원*1명*18일	1,007		
-주휴수당	55,920원*1명*52주	2,908		
-작업장려수당	60,000원*1명*12월	720		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
│		60,149		
-기본급	734,800원*3명*12월	26,453		
-상여금	26,453,000원*1/3	8,818		
-가산금	26,453,000원*12%	3, 175		
-시간외수당 4,2	220원*1.5*3명*22시간*12월	5,014		
-휴일근무수당	50,640원*3명*2일*12월	3,647		
-연차유급휴가수당	50,640원*3명*18일	2,735		
-주휴수당	33,760원*3명*52주	5,267		
-정액급식비	80,000원*3명*12월	2,880		
-교통보조비	60,000원*3명*12월	2,160		
│	별대책지역과)	18,488		
-기본급	734,800원*1명*12월	8,818		
-상여금	8,818,000원*1/3	2,940		
-시간외수당 4,2	220원*1.5*1명*22시간*12월	1,672		
-휴일근무수당	50,640원*1명*2일*12월	1,216		
-연차유급휴가수당	33,760원*1명*12일	406		

부서·정책·단위(회계)	부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		전년도 예산액	비교증감
-주유수당	33,760원*1명*52주	1,756		
-정액급식비	80,000원*1명*12월	960		
-교통보조비	60,000원*1명*12월	720		
│	복비	1,000		
-하 근무복	100,000원*5명	500		
-동 근무복	100,000원*5명	500		
○환경미화원(환경보호	호과)	2,127,809		
-기본급	1, 150,000원 *55명 *12월	759,000		
-상여금		297,000		
· 기말수당	1,800,000원 *55명 *4회 *50%	198,000		
· 정근수당	1,800,000원 *55명 *2회 *50%	99,000		
-체력단련비	1,800,000원 *55명 *250%	247,500		
-시간외수당	13,000원*55명*10일*12월	85,800		
-휴일근무수당	52,200원*55명*2일*12월	68,904		
-연차유급휴가수당	60,000원*55명*20일	66,000		
-작업장려수당	70,000원*55명*12월	46,200		
-특수업무수당	90,000원*55명*12월	59,400		
-위생수당(목욕비)	50,000원*55명*12월	33,000		
-반장수당	50,000원*4개반*12월	2,400		
-가족수당		47,520		
·배우자	40,000원*55명*0.80*12월	21,120		
· 기타가족	20,000원*55명*2.00*12월	26,400		
-자녀학비보조수당		16,940		
· 중학생	50,000원 *55명 *25%*4회	2,750		
· 고등학생	430,000원 *55명 *15%*4회	14,190		
-정액급식비	160,000원*55명*12월	105,600		
-가계보조비	110,000원*55명*12월	72,600		
-명절휴가비	1,800,000원*55명*120%	118,800		
-교통보조비	140,000원*55명*12월	92,400		
-피복비		8,745		
· 우비(1벌/년)	60,000원 <b>*</b> 55명	3,300		

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성5	ң 예산액	전년도 예산액	비교증감
· 안전띠(1벌/2년) 23,000원	월 <b>*</b> 55명 1,265		
· 작업화(1벌/년) 53,000원	일 <b>*</b> 55명 2,915		
· 모자(1벌/년) 10,000원	월 <b>*</b> 55명 550		
· 장갑(120족/년) 13,000원	월 <b>*</b> 55명 715		
 간접인건비(총무과_시총괄)	4,382,398	3,265,927	1,116,471
303 포상금	1,705,247	900,283	804,964
02 성과상여금	1,705,247	900,283	804,964
│	1,705,247		
-일반직 1,638,723	,619원 1,638,724		
	,750원 66,523		
304 연금부담금등	2,637,151	2,335,644	301,507
01 연금부담금	2,075,281	1,915,644	159,637
13,000,000,000원	월 <b>*</b> 8.5% 1,105,000		
○퇴직수당 부담금			
13,000,000,000원*3			
┃			
┃	0.119% 15,470		
┃	561,870	420,000	141,870
○건강보험 부담금 45,000,000원	일*12월 540,000		
□ □ □ □ ○ ○ 장기요양보험 부담금 540,000,000원	*4.05% 21,870		
307 민간이전	40,000	30,000	10,000
07 연금지급금	40,000	30,000	10,000
2,000,000원	월*20명 40,000		
인력운영비(총무과)	83,940	78,550	5,390
부서인건비(총무과)	83,940	78,550	5,390
203 업무추진비	83,940	78,550	5,390
01 기관운영업무추진비	58,300	53,000	5,300
│	,000원 58,300		
02 정원가산업무추진비	21,440	21,350	90
○정원가산업무추진비 (80,000원*100명)+(60,000원*200명)+ 0원	(45,00 *32명) 21,440		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0

부서·정책·단위(회계)·세부/	사업 • 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비(30인이;	하) 350,000원*12월	4,200		
기본경비(총무과)		70,660	78,300	△7,640
기본경비(총무과)		70,660	78,300	△7,640
201 일반운영비		24,300	29,620	△5,320
01 사무관리비		24,300	29,620	△5,320
○부서운영 사무관리비	24,300,000원	24,300		
202 여비		45,360	43,680	1,68
01 국내여비		45,360	43,680	1,68
○기본업무수행여비(27명)	45,360,000원	45,360		
405 자산취득비		1,000	5,000	△4,00
01 자산및물품취득비		1,000	5,000	△4,00
○칼라프린터기(1대)	1,000,000원	1,000		