

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 중앙동

부서: 중앙동

정책: 중앙동 사업경비

단위: 주민자치센터 내실운영 및 편의시설 지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중앙동	250,122	284,964	△34,842
중앙동 사업경비	164,740	198,020	△33,280
주민자치센터 내실운영 및 편의시설 지원	100,350	133,630	△33,280
주민자치센터 운영	64,050	92,500	△28,450
201 일반운영비	61,050	66,500	△5,450
01 사무관리비	60,250	66,000	△5,750
○센터운영 일반수용비	4,250,000원	4,250	
○강사수당	47,000,000원	47,000	
○위원수당	9,000,000원	9,000	
02 공공운영비	800	500	300
○시설장비유지비	800,000원	800	
301 일반보상금	3,000	3,000	0
09 행사실비보상금	3,000	3,000	0
○우수자치단체 견학비	100,000원*25명*1회	2,500	
○간담회 급량비	500,000원	500	
주민편의시설 지원	36,300	22,630	13,670
201 일반운영비	15,000	15,050	△50
02 공공운영비	15,000	15,050	△50
○청사무인경비시스템용역	200,000원*12월	2,400	
○차량보험료및유지비	5,000,000원	5,000	
○청사유지비	5,000,000원	5,000	
○오물수거료	500,000원	500	
○정수기사용료	1,000,000원	1,000	
○시설물 환경개선부담금	500,000원	500	
○비대사용료	600,000원	600	
203 업무추진비	1,700	1,580	120
03 시책추진업무추진비	1,700	1,580	120
○동정업무시책추진	1,700,000원	1,700	
401 시설비및부대비	16,000	6,000	10,000
01 시설비	16,000	6,000	10,000
○복지상당실 리모델링 공사(1식)	16,000,000원	16,000	
405 자산취득비	3,600	0	3,600
01 자산및물품취득비	3,600	0	3,600
○복지상당실 비품구입	3,600		
-상담용책상	200,000원*2대	400	
-의자	200,000원*6대	1,200	
-책장	350,000원*4대	1,400	
-소파	300,000원*2대	600	

부서: 중앙동
 정책: 중앙동 사업경비
 단위: 통리반장활동보상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
통리반장활동보상		64,390	64,390	0
통리반장활동보상지원		64,390	64,390	0
301 일반보상금		64,390	64,390	0
05 통장·이장·반장활동보상금		64,390	64,390	0
○통장수당 200,000원*18명*12월		43,200		
○통장상여금 200,000원*18명*2회		7,200		
○통장회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월		8,640		
○반장활동비 50,000원*107명*1회		5,350		
행정운영경비(중앙동)		85,382	86,944	△1,562
인력운영비(중앙동)		30,002	29,448	554
직접인건비(중앙동)		30,002	29,448	554
101 인건비		30,002	29,448	554
03 무기계약근로자보수		30,002	29,448	554
○ 청사관리일용인부임		30,002		
-기본급 1,167,750원*1명*12월		14,013		
-상여금 1,167,750원*1명*4월		4,671		
-가산금 1,167,750원*12월*12%*10%		169		
-시간외근무수당 9,940원*1명*22시간*12월		2,625		
-휴일근무수당 79,600원*1명*2일*12월		1,911		
-주휴수당 53,070원*1명*52주		2,760		
-연차유급휴가수당 53,070원*1명*10일		531		
-정액급식비 80,000원*1명*12월		960		
-교통보조비 60,000원*1명*12월		720		
-명절휴가비 1,167,750원*2월*60%		1,402		
-가족수당 20,000원*1명*12월		240		
기본경비(중앙동)		55,380	57,496	△2,116
기본경비(중앙동)		55,380	57,496	△2,116
201 일반운영비		26,700	26,616	84
01 사무관리비		9,500	9,416	84
○부서운영사무관리비 9,500,000원		9,500		
02 공공운영비		17,200	17,200	0
○전기요금 12,000,000원		12,000		
○상하수도요금 1,200,000원		1,200		
○우편요금 4,000,000원		4,000		
202 여비		16,960	16,960	0
01 국내여비		16,960	16,960	0
○관외출장여비 1,600,000원		1,600		
○기본업무수행여비(8명) 15,360,000원		15,360		
203 업무추진비		9,920	9,920	0

부서: 중앙동
 정책: 행정운영경비(중앙동)
 단위: 기본경비(중앙동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비 ○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600 6,600	6,600	0
02 정원가산업무추진비 ○정원가산업무추진비 40,000원*8명	320 320	320	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비(15인이하) 250,000원*12월	3,000 3,000	3,000	0
405 자산취득비	1,800	4,000	△2,200
01 자산및물품취득비 ○사무실 의자 200,000원*4개 ○팩스(1대) 400,000원 ○프린터 300,000원*2대	1,800 800 400 600	4,000	△2,200