

세출예산사업명세서

2017년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과

정책: 고객만족 행정서비스 구축

단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과		504,271	416,626	87,645
	국 시	8,000 496,271		
고객만족 행정서비스 구축		147,835	149,916	△2,081
	국 시	8,000 139,835		
민원서비스 체계 구축		143,835	145,416	△1,581
	국 시	4,000 139,835		
민원친절 평가		30,800	27,600	3,200
201 일반운영비		28,400	25,400	3,000
01 사무관리비		28,400	25,400	3,000
○고객만족(친절도) 위탁조사		18,000		
-고객만족도 조사 7,000,000원		7,000		
-친절도 조사 11,000,000원		11,000		
○친절 교육 강사료 1,000,000원*1회		1,000		
○녹색민원실 조경 관리 (식물교체 및 유지 등) 200,000원*12월		2,400		
○민원시책 소모품 구입		7,000		
- 민원전용 팩스 및 복사기 토너 등 1,400,000원		1,400		
- 복사지 및 대기민원인 차류 및 사탕류 등 300,000원*12월		3,600		
- 도시계획확인원 발급 전용 프린터 토너 2,000,000원		2,000		
202 여비		2,400	2,200	200
01 국내여비		2,400	2,200	200
○민원시책 업무추진 등 여비 2,400,000원		2,400		
민원행정 업무추진		86,514	91,863	△5,349
201 일반운영비		80,314	87,063	△6,749
01 사무관리비		50,462	61,564	△11,102
○주민등록증 발급 비용		22,320		
- 신규 및 재발급 3,000원*7,200매		21,600		
- 배송료 60,000원*12월		720		
○주민등록 등·초본 및 인감용지 구입 등		2,160		
- 인감증명발급용지 80,000원*24박스		1,920		
- 등·초본발급용지 30,000원*8박스		240		
○통합민원창구 및 무인민원발급기 소모품 구입 등		8,500		
- 무인민원발급용지 55,000원*20박스		1,100		
- 드럼 200,000원*4개		800		
- 편철심(통합민원·무인민원발급기) 800,000원		800		

단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 토너(통합민원 · 무인민원발급기) 5,800,000원	5,800	25,499	4,353
	○아기주민등록증 발급기 소모품 구입 및 수리 등 500,000원	500		
	○민원시책 및 주민등록업무 홍보물 제작비 등	3,000		
	- 주민등록사실조사 홍보 등	2,000		
	- 민원시책, 주민등록 등 업무 홍보(서식) 등 1,000,000원	1,000		
	○시설물 임차료	3,482		
	- 공기청정기 51,000원*3대*12월	1,836		
	- 비데 18,900원*5대*12월	1,134		
	- 정수기 42,600원*1대*12월	512		
	○민원수수료 신용카드 납부수수료 500,000원	500		
	○민원실 근무복 구입(하복) 250,000원*40명*1회	10,000		
	02 공공운영비	29,852		
	○재정보증보험가입(주민등록, 인감, 토지이용계 획확인원) 4,000,000원*3개업무	12,000		
	○우편요금 300,000원	300		
	○통합민원창구 유지보수 70,000원*4대*12월	3,360		
	○무인민원발급기 유지보수 136,000원*6대*12월	9,792		
	○무인민원발급기 전기요금, 시설유지관리비, 통 신회선보수비 등 지급 400,000원	400		
	○냉·난방기 유지관리 1,000,000원	1,000		
	○민원행정 관용차량 유지(1대) 3,000,000원	3,000		
	202 여비	1,200		
	01 국내여비	1,200	800	400
	○주민등록 및 무인민원발급기관리 등 업무추진 1,200,000원	1,200		
	203 업무추진비	5,000	4,000	1,000
	03 시책추진업무추진비	5,000	4,000	1,000
	○민원봉사과 시책추진업무추진비 5,000,000원	5,000		
	여권사무 대행경비 지원	국 4,000	4,000	0
201 일반운영비	국 2,000	2,000	0	
01 사무관리비	2,000	2,000	0	
○여권사무 대행경비지원 2,000,000원	국 2,000			
202 여비	국 2,000	2,000	0	
01 국내여비	2,000	2,000	0	
○여권사무 대행경비지원 2,000,000원	2,000			

부서: 민원봉사과
 정책: 고객만족 행정서비스 구축
 단위: 민원서비스 체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			국	2,000		
		동두천중앙역 민원센터 운영		22,521	21,953	568
		201 일반운영비		21,321	20,953	368
		01 사무관리비		12,273	9,673	2,600
		○민원센터 사무실 임차료 7,200,000원		7,200		
		○정수기 임차료 39,400원*12월		473		
		○홍보물제작 및 환경조성 등 1,000,000원		1,000		
		○민원시책 소모품(복사지,차류 등) 구입 100,000원*12월		1,200		
		○무인경비용역비 200,000원*12월		2,400		
		02 공공운영비		9,048	11,280	△2,232
		○민원센터 전기요금 600,000원*12월		7,200		
		○시설유지관리비 80,000원*12월		960		
		○철도통신회선보수비 64,000원*12월		768		
		○민원센터 수도요금 10,000원*12월		120		
		202 여비		1,200	1,000	200
		01 국내여비		1,200	1,000	200
		○민원센터 업무추진 1,200,000원		1,200		
		가족관계 등록부 자료관리		4,000	4,500	△500
			국	4,000		
		가족관계등록사무처리 경비 지원		4,000	4,500	△500
			국	4,000		
		201 일반운영비		1,500	2,000	△500
			국	1,500		
		01 사무관리비		1,500	2,000	△500
		○가족관계등록 자료관리 1,500,000원		1,500		
			국	1,500		
		202 여비		2,500	2,500	0
			국	2,500		
		01 국내여비		2,500	2,500	0
		○가족관계등록 자료관리 등 2,500,000원		2,500		
			국	2,500		
		지적 및 부동산운영		290,076	206,270	83,806
		토지관리		138,491	140,377	△1,886
		개별공시지가 운영		46,134	44,277	1,857
		101 인건비		11,918	10,361	1,557
		04 기간제근로자등보수		11,918	10,361	1,557
		○개별공시지가 조사인부임		11,918		
		- 기본급 52,160원*1명*175일		9,128		
		- 주휴수당 52,160원*1명*32주		1,670		
		- 교통보조비 60,000원*1명*8월		480		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산운영
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 정액급식비 80,000원*1명*8월	640		
	201 일반운영비	32,716	32,716	0
	01 사무관리비	32,716	32,716	0
	○개별공시지가 검증 수수료	28,716		
	- 산정지가 검증 40,000원*(25,000필지/42필지)*1.1*50%	13,096		
	- 분할·합병 등 검증지가 검증 40,000원*1,400필지*1.1*30%*50%	9,240		
	- 의견제출 및 이의신청 검증 40,000원*290필지*1.1*50%	6,380		
	○부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*10명*4회	4,000		
	202 여비	1,500	1,200	300
	01 국내여비	1,500	1,200	300
	○개별공시지가 조사 여비 1,500,000원	1,500		
	부동산거래질서 확립	18,850	19,850	△1,000
	201 일반운영비	15,350	16,350	△1,000
	01 사무관리비	15,350	16,350	△1,000
	○개발부담금관련 개발 비용 재산정 1,000,000원*12건	12,000		
	○개발부담금관련 감정평가수수료 500,000원*4건	2,000		
	○부동산중개 보수 요율표 제작 9,000원*150장	1,350		
	202 여비	2,500	3,500	△1,000
	01 국내여비	2,500	3,500	△1,000
	○개발부담금조사 2,500,000원	2,500		
	301 일반보상금	1,000	0	1,000
	11 기타보상금	1,000	0	1,000
	○개발부담금 조기 성실납부 환급금 1,000,000원	1,000		
	도로명 새주소 운영	35,607	50,678	△15,071
	101 인건비	19,135	16,578	2,557
	04 기간제근로자등보수	19,135	16,578	2,557
	○도로명주소 시설물 전수조사 인부임	19,135		
	-기본급 52,160원*1명*300일	15,648		
	-주휴수당 52,160원*1명*40주	2,087		
	-교통보조비 60,000원*1명*10월	600		
	-정액급식비 80,000원*1명*10월	800		
	201 일반운영비	1,600	21,600	△20,000
	01 사무관리비	1,600	21,600	△20,000
	○도로명주소위원회 회의참석 수당 100,000원*10명*1회	1,000		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산운영
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		○홍보전광판 유지보수	50,000원*12월	600		
		202 여비		2,400	1,800	600
		01 국내여비		2,400	1,800	600
		○도로명주소사업 여비	2,400,000원	2,400		
		308 자치단체등이전		12,472	10,400	2,072
		10 공기관등에대한경상적대행사업비		12,472	10,400	2,072
		○국가주소정보시스템 유지보수 및 운영비		12,472		
		-GIS소프트웨어 유지보수비	2,387,000원	2,387		
		-KAIS시스템 운영지원	10,085,000원	10,085		
		새주소시설물 정비사업		30,000	16,200	13,800
		401 시설비및부대비		30,000	16,200	13,800
		01 시설비		30,000	16,200	13,800
		○도로명판 및 기초번호판 설치	400,000원*25개	10,000		
		○조명형 도로명판 등 제작	1,000,000원*10개	10,000		
		○건물번호판 보수	10,000원*200개	2,000		
		○도로명판 보수 및 교체	400,000원*20개	8,000		
		상세주소 정형화 사업		6,000	7,500	△1,500
		201 일반운영비		6,000	7,500	△1,500
		01 사무관리비		6,000	7,500	△1,500
		○상세주소 정형화 사업 홍보물 제작	2,000원*3,000개	6,000		
		도로명주소 기본도 현행화 사업		1,900	1,872	28
		308 자치단체등이전		1,900	1,872	28
		10 공기관등에대한경상적대행사업비		1,900	1,872	28
		○도로명주소 기본도 유지보수 대행사업비	1,900,000원	1,900		
		지적공부관리 및 전산운영		151,585	65,893	85,692
		지적공부관리		18,126	18,246	△120
		201 일반운영비		14,126	14,646	△520
		01 사무관리비		14,126	14,646	△520
		○지적측량 기준점 설치비	140,000원*50점	7,000		
		○지적 민원업무용 사무용품구입		1,296		
		- 토지(임야)대장 전산용지 구입(A4)	25,000원*3박스*12월	900		
		- 지적(임야)도면 전산용지 구입(A3)	33,000원*1박스*12월	396		
		○토지이동 민원처리 서식 인쇄	35,000원*2박스*5종	350		
		○지적공부관리시스템(KLIS)운영 소모품 구입(토너 등)	230,000원*16개	3,680		

부서: 민원봉사과
 정책: 지적 및 부동산운영
 단위: 지적공부관리 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지적도면출력용 플로터 관리 1,200,000원	1,200		
	○공유토지분할위원회 참석수당 100,000원*6명*1회	600		
	202 여비	4,000	3,600	400
	01 국내여비	4,000	3,600	400
	○지적측량 성과검사 여비 2,000,000원	2,000		
	○토지이동정리 현지조사 2,000,000원	2,000		
	지적전산운영	105,076	37,099	67,977
	201 일반운영비	39,935	37,099	2,836
	02 공공운영비	39,935	37,099	2,836
	○하드웨어 유지보수비 962,500원*12월	11,550		
	○부동산종합공부시스템 유지보수비 1,470,370원*12월	17,645		
	○국가공간정보통합체계 유지보수비 894,960원*12월	10,740		
	207 연구개발비	65,141	0	65,141
	02 전산개발비	65,141	0	65,141
	○부동산종합공부시스템 개인정보 DB암호화 S/W 구입(4종) 20,000,000원	20,000		
	○부동산종합공부시스템 개인정보 영향평가수행 19,500,000원	19,500		
	○부동산종합공부시스템 넷백업 오라클 DB 에이 전트 라이선스 구입 7,249,000원	7,249		
	○영구지적기록물 전산화수행 18,392,000원	18,392		
	지적재조사사업 추진	28,383	10,548	17,835
	201 일반운영비	25,983	8,248	17,735
	01 사무관리비	21,033	7,852	13,181
	○지적재조사사업 홍보물 제작 등 10,000원*400개	4,000		
	○지적재조사사업 측량수수료 등 22,063,000원*10%	2,207		
	○ 지적재조사 지적기준점 설치 등	6,226		
	- 포장도로 83,600원*60점	5,016		
	- 비포장도로 타설포함 121,000원*10점	1,210		
	○지적재조사 관련 위원회 참석수당 100,000원*8명*3회	2,400		
	○ 감정평가 수수료 40,000원*155필지	6,200		
	02 공공운영비	4,950	396	4,554
	○지적재조사사업 우편발송료 1,100,000원	1,100		
	○세계측지계 GPS 장비 유지관리비 35,000,000원*11%	3,850		
	202 여비	2,400	2,300	100
	01 국내여비	2,400	2,300	100

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산운영
단위: 지적공부관리 및 전산운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○지적재조사사업 현장조사	2,400,000원	2,400	
			행정운영경비(민원봉사과)	66,360	60,440	5,920
			기본경비(민원봉사과)	66,360	60,440	5,920
			기본경비(민원봉사과)	66,360	60,440	5,920
			201 일반운영비	18,000	14,000	4,000
			01 사무관리비	18,000	14,000	4,000
			○부서운영사무관리비	18,000,000원	18,000	
			202 여비	44,160	42,240	1,920
			01 국내여비	44,160	42,240	1,920
			○기본업무수행여비(23명)	44,160,000원	44,160	
			203 업무추진비	4,200	4,200	0
			04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
			○부서운영업무추진비(30인 이하)			
			350,000원*12월	4,200		